



Melita Del Carmen Reque Chávez

Edad: 31 años

Nacionalidad: Peruana

Dirección: Jirón Cajamarca #1050 - Bagua

 : 945628721

 : melire29@gmail.com

Perfil Profesional

Ingeniera Economista - colegiada, con conocimientos en el área de Planeamiento y Presupuesto, Proyectos de Inversión, Programación Multianual de Inversiones y Seguimiento de Inversiones, análisis de estados financieros, y dedicada a la gestión administrativa y operativa de empresas público y privada. Además, con conocimientos en el Módulo SIAF Presupuesto y Administrativo, sistema web SIAF – Operaciones en Línea, y Sistemas del Banco de Inversiones.

Soy cristiana católica y me considero una persona responsable, eficiente, proactiva, honesta, con capacidad para trabajar en equipo. Asumo con agrado los retos y metas que la organización plantea, perseverante en el logro de objetivos y constante aprendizaje. Manejo diversos programas de Office y hago uso cuidadoso de los materiales y tareas que me asignan.

Formación académica

Set. 2016

Ingeniera Economista Colegiada - Habilitada

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU CONSEJO DEPARTAMENTAL

LAMBAYEQUE

Dirección: Av. Balta, Chiclayo 14001.

2010 – 2014

Ingeniera Economista - Tercio Superior.

UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN

Dirección: Km 5 Carretera a Pimentel, Chiclayo.

Descripción Profesional: La Ingeniería Económica se fundamenta en la Ciencia de la Ingeniería y en la Ciencia de la Economía.

Esta carrera profesional es concebida para planificar, formular, evaluar y gestionar proyectos de inversión tanto privados como públicos, en las diferentes escalas geográficas: locales, regionales, nacionales o internacionales, con el fin de lograr el desarrollo de las empresas, de las

familias y del país.

Requiere de una formación científica, que permita diagnosticar el espacio económico geográfico, donde se localizará el proyecto de inversión, para luego medir sus alcances y áreas de influencia en los aspectos económicos, tecnológicos, políticos, sociales y ambientales.

2002 – 2006

Colegio Nacional “Manuel Antonio Mesones Muro” Bagua – Amazonas.

1996 – 2001

Centro Educativo 16193 Bagua – Amazonas.

Idiomas

Idioma: Inglés básico

Informática

Computación I: Comprende los módulos de: Windows Seven, Internet y sus servicios, Microsoft Word 2010 y Microsoft Power Point 2010.

Computación II: Microsoft Excel 2010 avanzado y Análisis Estadístico SPSS 18.

Computación III: Project 2010 y Microsoft Visio 2010.

Experiencia profesional

Ene-feb 2022

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO

Institución que presta servicios de protección social, para la mejora de la calidad de vida de niñas, niños, adolescentes, mujeres, personas con discapacidad y personas adultas mayores, que se encuentren en situación de riesgo o vulnerabilidad.

Cargo: *Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto.*

Funciones: Coordinar, conducir la formulación del proceso presupuestario de la entidad, en coordinación con la Gerencia General y los demás órganos estructurados de la SBCH.

Controlar y opinar sobre modificaciones, transferencias presupuestales y otros relacionados a su competencia.

Formular, actualizar, proponer y distribuir el Presupuesto Institucional de acuerdo a la estructura programática y normatividad vigente.

Dirigir, coordinar y supervisar la formulación, actualización o

modificación de los documentos de gestión institucional, normativos y procesos técnicos de planeamiento estratégico y racionalización de la entidad.

Duración: 24 días (18/01/2022 – 10/02/2022)

Jun2021 – Ene2022 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

Es el órgano promotor del desarrollo local lidera las coordinaciones entre las diversas instituciones públicas, privadas y la sociedad civil, integrada a los procesos de desarrollo regional y nacional a través del esfuerzo coordinado que se nutre de la participación organizada de la población y sus representantes. De igual manera se orienta a lograr el bienestar de sus habitantes mejorando los servicios básicos e infraestructura urbana y rural, promoviendo diversas actividades socioeconómicas para lograr el desarrollo integral y sostenido de la provincia.

Cargo: Jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización.

Funciones: Conducir el Proceso Presupuestario de la Entidad, sujetándose a las disposiciones que emita la Dirección General de Presupuesto Público. Organizar, consolidar, verificar y presentar la información que se genere en la respectiva unidad ejecutora y en sus centros de costos. Coordinar y controlar la información de ejecución de ingresos y gastos autorizados en los Presupuestos y sus modificaciones, los que constituyen el marco límite de los créditos presupuestarios aprobados. Participar en la elaboración y seguimiento de los Planes Institucionales y documento de gestión de la entidad. Coordinar con los responsables de las Metas del Programa de Incentivos para el cumplimiento de las mismas, según actividades y fechas establecidas por el MEF.

Duración: 7 meses y 5 días (01/06/2021 – 05/01/2022)

Jul 2019

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

May 2021

Cargo: Jefe de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones.

Funciones: Elaborar el Programa Multianual de Inversiones - PMI de la Municipalidad Provincial de Bagua, en coordinación con las UF y UEI respectivas, así como con los órganos que desarrollan las funciones de planeamiento estratégico y presupuesto y con las entidades y empresas públicas agrupadas al nivel de gobierno local, en concordancia con las

políticas nacionales sectoriales que correspondan.

Presentar a la Dirección General de Programación Multianual de Inversiones - DGPMI el PMI aprobado dentro del plazo que establece la DGPMI.

Elaborar el diagnóstico detallado de la situación de brechas de su ámbito de competencia y circunscripción territorial.

Establecer los objetivos priorizados a ser alcanzados y las metas de producto para el logro de dichos objetivos en función a los objetivos nacionales sectoriales, regionales y locales establecidos en la planificación estratégica de acuerdo al SINAPLAN.

Aprobar las modificaciones del PMI de la Entidad cuando estas no cambien los objetivos priorizados, metas e indicadores establecidos en el PMI, así como registrar las referidas modificaciones y las que hayan sido aprobadas por el Órgano Resolutivo - OR.

Proponer al OR los criterios de priorización de la cartera de inversiones y brechas identificadas a considerarse en el PMI regional o local, los cuales son concordantes con los criterios de priorización aprobados por los Sectores así como con los objetivos nacionales sectoriales, regionales y locales establecidos en la planificación estratégica de acuerdo al SINAPLAN y las proyecciones del Marco Macroeconómico Multianual cuya desagregación coincide con la asignación total de gastos de inversión establecida por el Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Duración: 7 meses y 5 días (01/06/2021 – 05/01/2022)

Mar – Jun 2019 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BAGUA

Cargo: Monitora del Programa de Incentivos Municipales del año 2019.

Funciones: Realizar el monitoreo y seguimiento para el cumplimiento de las metas establecidas a la Municipalidad Provincial de Bagua, Clasificado en Tipo A:

- Meta 1: Ejecución Presupuestal de Inversiones del Presupuesto Institucional Modificado.
- META 2: Fortalecimiento de la administración y gestión del Impuesto Predial.
- META 3: Implementación de un sistema integrado de manejo de residuos sólidos municipales.

- META 4: Acciones para promover la adecuada alimentación, y la prevención y reducción de la anemia.
- META 6: Mejora de la Gestión Urbana y Territorial

Duración: 4 meses (1/3/2019 – 30/6/2019)

Ene. 2018 – Ene 2019 MINISTERIO PÚBLICO– DISTRITO FISCAL DE AMAZONAS

Organismo autónomo del Estado que tiene como funciones principales la defensa de la legalidad, los derechos ciudadanos y los intereses públicos, la representación de la sociedad en juicio, para los efectos de defender a la familia, a los menores e incapaces y el interés social, así como para velar por la moral pública; la persecución del delito y la reparación civil.

Cargo: Analista Administrativa del Distrito Fiscal de Amazonas - Jefe del Área de Indicadores.

Funciones: Manejo del Sistema de Gestión Fiscal – SGF y el Sistema de Información de Apoyo al Trabajo Fiscal – SIATF.

Elaboración de base de datos estadísticos de la carga fiscal.

Proyección de metas de la carga fiscal.

Análisis y Evaluación de metas, respecto a la productividad fiscal.

Elaboración de informes, oficios y otros documentos.

Gestiones Administrativas encomendadas por el jefe inmediato.

Duración: 1 año (4/1/2018 – 3/1/2019)

Oct. – Dic. 2017 FONCODES – UNIDAD TERRITORIAL CHACHAPOYAS

FONCODES financia y gestiona proyectos orientados a la generación de oportunidades económicas sostenibles para los hogares rurales en situación de pobreza y pobreza. Garantiza que los proyectos encargados al Núcleo Ejecutor se hagan con eficiencia y con altos estándares de calidad.

Cargo: Asistente Contable del Núcleo Ejecutor Central El Cenepa.

Funciones: Apoyar al ORNEC y coordinador del NEC en el procesamiento, revisión, ordenamiento y registro de la documentación para la preparación de informes y rendiciones de cuentas durante la ejecución de los proyectos, previsto en la presente Guía y de acuerdo a la normatividad de FONCODES.

Verificar que la documentación sustentatoria de gastos cumpla con las normas legales vigentes y los requisitos establecidos por FONCODES.

Revisar el movimiento bancario, depósitos, retiros y otros cargos de la cuenta bancaria del NEC, analizando su relación con los gastos realizados y elaborar el resumen del movimiento bancario.

Participar en la capacitación sobre liquidación de convenios de proyectos promovidos por FONCODES.

Duración: 3 meses (11/10/2017 – 31/12/2017)

Ene. 2016 – Set. 2017 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CAJARURO

Promover el desarrollo local a través de una gestión participativa e innovadora, administrando transparente y eficientemente los recursos públicos y trabajando, además, con profundo sentido social.

Cargo: Prácticas Profesionales

Funciones: Apoyo en la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto
Manejo del SIAF - Sistema Integrado de Administración Financiera, Módulo Presupuestal, y SIAF Operaciones en Línea.
Elaboración de Certificaciones y Notas de Modificaciones Presupuestales.

Análisis Presupuestal de los Proyectos de Inversión a través de los sistemas del Banco de Inversiones y el Portal de Transparencia del MEF.

Apoyo en la Elaboración de Conciliación de Marcos Presupuestales.
Apoyo en la Formulación Presupuestal.

Duración: 1 año y 9 meses (04/01/2016 – 30/09/2017).

Set. – Dic. 2015 UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN

Empresa: Dedicada a formar profesionales universitarios investigadores, emprendedores, competitivos, éticos y humanistas, capaces de promover el cambio y aportar al desarrollo integral y sostenible de la sociedad; se encuentra inmersa en el sector educativo.

Cargo: Jefe de prácticas de la Escuela Profesional de Ingeniería Económica.

Funciones: Asistencia en gestiones operativas y administrativas de la Escuela Profesional.
Recepcionar, registrar, archivar y distribuir la documentación ingresante a su área respectiva, así como su seguimiento y control.
Asistencia de cátedra en cursos de la Escuela.
Apoyar en el área de investigación con temas relacionados a la coyuntura

económica.

Asistencia al comité de investigación, sobre temas de tesis.

Seguimiento académico a docentes y estudiantes.

Apoyar en la elaboración del proyecto de extensión universitaria, plan estratégico y plan operativo de la Escuela Profesional.

Duración: 4 meses (01/09/2015 – 31/12/2015).

Abr. – Jul. 2015 UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN

Empresa: Dedicada a formar profesionales universitarios investigadores, emprendedores, competitivos, éticos y humanistas, capaces de promover el cambio y aportar al desarrollo integral y sostenible de la sociedad; se encuentra inmersa en el sector educativo.

Cargo: Jefe de prácticas de la Escuela Profesional de Ingeniería Económica.

Funciones: Asistencia en gestiones operativas y administrativas de la Escuela Profesional.

Recepcionar, registrar, archivar y distribuir la documentación ingresante a su área respectiva.

Seguimiento académico a docentes y estudiantes.

Apoyar en la elaboración del proyecto de extensión universitaria de la Escuela.

Duración: 3 meses, 12 días (06/04/2015 – 18/07/2015).

Set. – Dic. 2014 UNIVERSIDAD SEÑOR DE SIPÁN

Empresa: Dedicada a formar profesionales investigadores, emprendedores, competitivos, éticos y humanistas, capaces de promover el cambio y aportar al desarrollo integral y sostenible de la sociedad; se encuentra inmersa en el sector educativo.

Cargo: Auxiliar de Laboratorio de Simuladores de Negocios (CESIN - Escuela Profesional de Administración).

Funciones: Atender al público orientando y/o derivando su atención a las áreas respectivas.

Apoyar en el manejo y control de las sesiones de simulación.

Apoyar en la elaboración de prácticas calificadas y evaluaciones correspondientes a los simuladores internacionales: MACROAJUSTES, SIMPRO, SIMDEF, MARKESTRATED, MARKLOG(LABSAG).

Entrenar a los participantes para las competencias internacionales.

Apojar a los alumnos a analizar sus resultados de los simuladores y a tomar decisiones para valorizar a su empresa virtual.

Duración: 3 meses (15/09/2014 – 13/12/2014).

Abr.– Jul. 2014 GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE

Empresa: Entidad que provee servicios públicos e infraestructura de calidad, fomentando la inversión pública y privada con la participación de los actores sociales, para el desarrollo regional sostenible e inclusivo; sumida al sector público.

Cargo: *Practicante de la Oficina de Planificación Estratégica y Ordenamiento Territorial.*

Función: Apoyar en la elaboración y análisis de uno de los estudios especializados encomendado por el Ministerio del Ambiente.

Duración: 3 meses (14/04/2014 – 14/07/2014).

Ene.– Mar. 2014 FINANCIERA CREDISCOTIA

Empresa: Dedicada a proporcionar créditos financieros que hagan posible los proyectos de los emprendedores y familias del Perú. Se encuentra sumida en el sector financiero.

Cargo: *Asesor de créditos financieros en el área Retail Curacao- Chiclayo y en el área de Autoconstrucción - Financiera Crediscotia, Central.*

Funciones: Colocar créditos para el acabado y construcción del Hogar, préstamos personales y tarjetas de crédito.

Duración: 2 meses.

Ene.– Jun. 2012 DEL ÁGUILA ESTRUCTURA SRL

Empresa: Diseño y fabricación de carrocerías para todo tipo de vehículo.

Cargo: *Asistente de contabilidad.*

Funciones: Revisar facturas, guías de remisión, boletas de venta y registrar en los libros contables.

Realizar las declaraciones juradas respectivas mensualmente.

Realizar trámites de carrocería y tarjeta de propiedad.

Duración: 5 meses (23/01/2012 – 25/06/2012).

Diciembre 2007 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Empresa: Se encarga de producir y difundir información estadística oficial que el

país necesita con calidad, oportunidad y cobertura requerida, con el propósito de contribuir al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas y al proceso de toma de decisiones de los agentes socioeconómicos, el sector público y la comunidad en general.

Cargo: *Aplicador en la Evaluación Censal de Estudiantes 2007. Bagua - Amazonas.*

Función: Aplicar la evaluación censal a los estudiantes de la provincia de Bagua – Amazonas.

Duración: 2 días (05/12/2007 – 06/12/2007).

Oct.- Nov. 2007 INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Empresa: Se encarga de producir y difundir información estadística oficial que el país necesita con calidad, oportunidad y cobertura requerida, con el propósito de contribuir al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas y al proceso de toma de decisiones de los agentes socioeconómicos, el sector público y la comunidad en general.

Cargo: *Empadronador Rural - Censos Nacionales 2007: XI de población y VI de Vivienda. Bagua - Amazonas.*

Función: Empadronar las viviendas de la zona rural de la provincia de Bagua – Amazonas.

Duración: 18 días (19/10/2007 – 06/11/2007).

Otros datos de interés

Estudios y seminarios:

- Curso de Conceptos y principios de la Inclusión Financiera desde la SBS, en el marco de la V Edición de Sello Municipal, realizado durante el mes de setiembre del 2021 con una duración de 6 horas. Organizado por la Superintendencia de Banca, Seguros – SBS y AFP.
- Curso de Actualización de “Normas del Invierte.pe Directiva para la Programación Multianual de Inversiones y Directiva para la Formulación y Evaluación en el marco del Invierte.pe”. 25 horas académicas, del 24 de mayo al 09 de junio del 2017. Organizado por Growth Corporation SAC-Lima.
- Diplomado especializado en Contrataciones del Estado. 280 horas académicas lectivas, realizado del 03 de marzo al 12 de mayo del 2017. Organizado por el Instituto Peruano de Derecho y Gestión – Lima.
- Diplomado especializado en Dirección y Gestión de Proyectos. 260 horas académicas

lectivas, realizado del 03 de marzo al 28 de abril del 2017. Organizado por el Instituto Peruano de Derecho y Gestión – Lima.

- Diplomado en Gestión Pública. 280 horas académicas, realizado del 30 de diciembre 2016 al 03 de marzo 2017. Organizado por la Escuela Nacional de Políticas Públicas del Perú – Lima.
- Curso de Actualización en el Nuevo Sistema de Programación Multianual y Gestión de Inversiones: Invierte Perú que reemplaza al SNIP. 20 horas académicas, del 30 de diciembre 2016 al 08 de enero de 2017. Organizado por Growth Corporation SAC- Lima.
- Curso-Taller: Aprende a Formular Proyectos de Inversión Pública en el Marco del Sistema Nacional de Inversión Pública – SNIP. Ciudad de Chiclayo, 30 de abril del 2016. Organizado por el Centro de Asesoría e Investigación Económica “CEASINEC”.
- Curso de Construcción e Interpretación de Indicadores Económicos y Sociales, Auditorio USS – 28 al 30 de abril del 2015, 24 horas. Organizado por el Instituto Nacional de Estadística e Informática – Lambayeque.
- I Congreso Internacional Ciencia, Tecnología e Innovación para el Desarrollo Sostenible, Auditorio USS – del 10 al 14 de noviembre del 2014. Organizado por la Facultad de Ingeniería, Arquitectura y Urbanismo de la Universidad Señor de Sipán – Pimentel.
- XXIII Congreso Nacional de Estudiantes de Economía Lambayeque 2013, denominado “La agroindustria y la promoción del ecoturismo como soporte de la economía peruana”, Lugar: Colegio de Ingenieros del 04 al 08 de noviembre del 2013. Organizado por Facultad de Ciencias Económicas Administrativas y Contables de la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo – Lambayeque.
- I Workshop “Perspectivas de la Ingeniería Económica en el Enfoque Territorial”, Auditorio de la USS -13 de julio del 2012. Organizado por la Escuela Profesional de Ingeniería Económica de la Universidad Señor de Sipán – Pimentel.
- Panel Fórum “Retos de la Región Lambayeque”, Auditorio de la Universidad Señor de Sipán – 30 de noviembre del 2011. Organizado por el Programa Académico de Formación General de la Universidad Señor de Sipán – Pimentel.
- Seminario Internacional de “Métodos Mixtos en la Investigación Científica” - 13, 14 y 15 de abril de 2011. Organizado por la Dirección de Investigación de la Universidad Señor de Sipán – Pimentel.

Referencias

Nombre: Ing. Eduardo Jara Pérez
Cargo: Jefe de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Racionalización
Celular: 961093040
Vínculo: Jefe inmediato

Nombre: Mg. César Samillan Incio
Cargo: Director de la Escuela Profesional de Ingeniería Económica – USS
Celular: 949205048
Vínculo: Jefe

Nombre: Mg. Juanitaflor Morales Cabrera
Cargo: Docente y Coordinadora de Investigación de la Escuela Profesional de Ingeniería Económica – USS
Celular: 979514453
Vínculo: Jefe

Nombre: Mario Cánova Riso
Cargo: Jefe de Recursos Humanos – Consultoría Pemar SAC
Celular: 976806400
Vínculo: Jefe