

SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO

**BASES ADMINISTRATIVAS PARA LA EJECUCION DE  
PROYECTO:**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E  
INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO  
EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI  
UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671  
DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
- LAMABYEQUE”.**

**CONVOCATORIA PUBLICA N°002-2024-SBCH**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en los Lineamientos para la implementación de buenas prácticas de gestión de las sociedades de beneficencia aprobados mediante Resolución Ministerial N°185-2021-MIMP.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración la Oficina de Control Institucional en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.



**SECCIÓN GENERAL**

**DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCESO DE SELECCIÓN**



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

El presente documento se mencione la palabra Ley, se hace referencia a la Ley N° 1411, Decreto Legislativo que regula la Naturaleza Jurídica, Funciones, Estructura Orgánica y Otras Actividades de las Sociedades de Beneficencia, y cuando se mencione la palabra Directiva, se entiende que se está haciendo referencia a la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en la página web de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, según fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar el archivo de las bases y la "Actualización y modificación de DIRECTIVA N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza a través de mesa de partes de la Institución, previa compra de bases del Procedimiento.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de acuerdo al cronograma señalado, y se presenta por mesa de partes de la Entidad (según cronograma programado), en base a la directiva "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas y observaciones se realizará de acuerdo al cronograma establecido en las bases y se publicará en la página web de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo.

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan en físico por mesa de parte de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, rubricada, foliada y en un (01) sobre cerrado

La presentación puede realizarse por el mismo participante o a través de un tercero, en mesa de partes de la Entidad. Declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las ofertas deben estar debidamente firmados por el

Representante Legal y/o representa común. Los demás documentos deben ser visados por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin. Las ofertas se presentan foliadas.

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS.

El participante presentará su oferta de manera física por Mesa de Partes de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, desde las 08.00 a.m. horas hasta las 2:59 p.m. horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

En la apertura de sobres de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de la directiva. De no cumplir con lo requerido establecidos, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo de Mecánica Operativa de la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo". de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

Para la aplicación del criterio de desempate mediante sorteo se realiza de manera física y se publica en la página web de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo.

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS.

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo y tercer lugar según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el Capítulo de Mecánica Operativa de la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil. lo cual no debe implicar la postergación de la etapa de evaluación de las ofertas y otorgamiento de buena pro.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica publicada en la página web de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo y remitida al correo electrónico consignado por el postor, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las



notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza de manera física por Mesa de Partes de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, desde las 08.00 a.m. horas hasta las 2:59 p.m.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el Capítulo de Mecánica Operativa de la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores admitidos que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la Buena Pro, mediante su publicación en el en la página Web de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo, incluyendo la tabla de puntajes asignados a la evaluación técnica y económica.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se obtenga una oferta ganadora, el consentimiento de la Buena Pro se produce a los tres (3) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de impugnativo.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la Buena Pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la Buena Pro se publica en el Portal Institucional de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo al día hábil siguiente de producido.



**CAPÍTULO II**  
**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

LAS CONTROVERSIAS QUE SURGAN DURANTE EL PROCESO DE SELECCIÓN, SE REGIRA POR EL CÓDIGO CIVIL Y LA "ACTUALIZACIÓN Y MODIFICACIÓN DE DIRECTIVA N°01-2021-ULCPSI/SBCH – NORMA Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACIONES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS EN LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO".



## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la Buena Pro debe presentar los documentos señalados establecidos en las bases, la perfección se realizará por Contrato u orden de compra.

### 3.2. GARANTÍAS.

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

Alternativamente, y de acuerdo a la DIRECTIVA N°01-2021-ULCPSI/SBCH – NORMA Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACIONES DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS EN LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO", indica: *alternativamente, en caso de ejecución de obras, podrán optar por la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original.*

#### 3.2.1. GARANTÍA POR ADELANTO.

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS.

Las garantías a utilizarse serán de cartas fianzas y deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática al solo requerimiento de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo. Asimismo, deben ser emitidas por empresas autorizadas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras de Fondo de Pensiones.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

De acuerdo a la directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo" y el Manual de procedimiento en la contratación de obras.



### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

### 3.5. PENALIDADES

#### 3.5.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la entrega de los bienes objeto del contrato, La Sociedad de Beneficencia de Chiclayo le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. Calculado de acuerdo a la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

#### 3.5.2. OTRAS PENALIDADES

La institución puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.6. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con la "Actualización y modificación de directiva N°01-2021-ULCPSI/SBCH – Norma y Procedimientos para la Contrataciones de Bienes, Servicios y Obras en la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo".



**SECCIÓN ESPECÍFICA**

**CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO.  
RUC N° : 20186862954  
Domicilio legal : ELÍAS AGUIRRE N° 248-07  
Teléfono : 074-233691 Anexo: 200  
Correo Electrónico : [abastecimientos@sbch.gob.pe](mailto:abastecimientos@sbch.gob.pe)  
[ulogisticasbch@gmail.com](mailto:ulogisticasbch@gmail.com)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la ejecución del proyecto: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".

N° ítem	Descripción
1	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".

### 1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial total asciende a **SI. 65,427.57 (Sesenta y cinco mil cuatrocientos veintisiete con 57/100 soles)**, con precios de Junio 2024, actualizados conforme a la fecha de determinación del presupuesto de obra la misma que no supera los 09 meses conforme a ley.



## Presupuesto

Presupuesto 1301002 MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO "XXVIII DE JULIO DE MCMXXI", UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE.

Ciudad Lugar SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO Costo al 29/05/2024

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	<b>ESTRUCTURAS</b>				19,582.24
01.01	<b>DESMONTAJE</b>				1,073.34
01.01.01	DESMONTAJE DE PUERTAS CONTRAPLACADAS	und	7.00	42.88	300.16
01.01.02	DESMONTAJE DE INODORO	und	2.00	26.73	53.46
01.01.03	DESMONTAJE DE URINARIO	und	2.00	26.73	53.46
01.01.04	DESMONTAJE DE LAVAMANOS	und	2.00	26.73	53.46
01.01.05	DESMONTAJE DE LAVADOR EN MESON DE CONCRETO EN COCINA	und	1.00	26.73	26.73
01.01.06	DESMONTAJE DE LUMINARIA EN TECHO DE COCINA	glb	1.00	53.45	53.45
01.01.07	DESMONTAJE DE CERAMICA EN SS.HH	m2	40.35	13.20	532.62
01.02	<b>ESTRUCTURAS METALICAS</b>				18,508.90
01.02.01	ANCLAJE EN LOSA ALIGERADA EXISTENTE	und	20.00	159.06	3,181.00
01.02.02	TUBO DE AMARRE DE 40mm x 60mm x 2mm	m	201.50	37.82	7,620.73
01.02.03	COBERTURA ALUZINC TR4 TRAPEZOIDAL	m2	138.27	55.74	7,707.17
02	<b>ARQUITECTURA</b>				25,971.07
02.01	<b>REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				89.23
02.01.01	REPARACION DE CIELORRASO DE COCINA	m2	0.49	115.23	56.46
02.01.02	TARRAJEO DE CIELORRASO EN COCINA	m2	1.00	32.77	32.77
02.02	<b>ENCHAPES</b>				2,453.28
02.02.01	ENCHAPE DE CERAMICA DE 30x30 EN SS.HH	m2	11.00	60.80	668.80
02.02.02	ZOCALO DE CERAMICA 30 X 30 cm	m2	29.35	60.80	1,784.48
02.03	<b>CARPINTERIA DE MADERA</b>				5,160.61
02.03.01	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA	und	2.00	250.00	500.00
02.03.02	PUERTA CONTRAPLACADA (0.82m x 2.10m)	und	1.00	447.25	447.25
02.03.03	PUERTA CONTRAPLACADA (0.68m x 2.24m)	und	1.00	395.62	395.62
02.03.04	PUERTA CONTRAPLACADA (0.80m x 2.23 m)	und	1.00	463.36	463.36
02.03.05	PUERTA CONTRAPLACADA (0.73m x 2.00m)	und	1.00	379.21	379.21
02.03.06	PUERTA CONTRAPLACADA (1.05m x 2.86m)	und	1.00	779.60	779.60
02.03.07	PUERTA CONTRAPLACADA (0.93m x 2.06m)	und	1.00	497.59	497.59
02.03.08	PUERTA CONTRAPLACADA (0.77m x 2.24m)	und	1.00	447.98	447.98
02.03.09	MANTENIMIENTO DE VENTANAS CON MARCO DE MADERA	und	5.00	250.00	1,250.00
02.04	<b>CERRAJERIA</b>				225.28
02.04.01	CERRAJERIA BLINDAD PARA PUERTAS MADERA	und	2.00	112.64	225.28
02.05	<b>PINTURA</b>				13,209.76
02.05.01	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	376.99	20.54	7,743.37
02.05.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	109.32	20.54	2,245.43
02.05.03	PINTURA EN FACHADA PRINCIPAL	m2	83.70	25.34	2,120.96
02.05.04	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA	glb	1.00	800.00	800.00
02.05.05	PINTURA EN PROTECTOR METALICO	und	1.00	300.00	300.00
02.06	<b>VARIOS</b>				4,832.91
02.06.01	RESANE EN ZOCALO	glb	1.00	400.00	400.00
02.06.02	MANTENIMIENTO DE PISOS DE LOSETA EXISTENTES	glb	1.00	2,000.00	2,000.00
02.06.03	LIMPIEZA DE LUMINARIAS	glb	1.00	600.00	600.00
02.06.04	FLETE TERRESTRE	glb	1.00	1,326.02	1,326.02
02.06.05	KIT DE SEGURIDAD	und	1.00	233.78	233.78
02.06.06	LIMPIEZA FINAL DE LA OBRA	glb	1.00	273.11	273.11
03	<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>				3,244.04
03.01	<b>SISTEMA DE DESAGUE</b>				500.00
03.01.01	MANTENIMIENTO DE TUBERIAS DE DESAGÜE	glb	1.00	500.00	500.00
03.02	<b>SISTEMA DE AGUA FRIA</b>				750.00
03.02.01	MANTENIMIENTO DE TUBERIAS DE AGUA FRIA	glb	1.00	750.00	750.00



05/06/2024 10:24:58

## Presupuesto

Presupuesto 1301002 MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO "XXVIII DE JULIO DE MCMXXI", UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE.

Clients SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO Costo al 29/05/2024  
Lugar LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
03.03	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				1,994.04
03.03.01	INODORO NACIONAL ONE PIECE BLANCO	und	2.00	366.45	732.90
03.03.02	LAVATORIO NACIONAL	und	2.00	170.59	341.18
03.03.03	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO	und	2.00	61.40	122.80
03.03.04	PAPELERA	und	2.00	24.78	49.56
03.03.05	URINARIO NACIONAL MODELO CADET	und	2.00	314.47	628.94
03.03.06	DISPENSADOR DE JABON	und	2.00	59.33	118.66
04	INSTALACIONES ELECTRICAS				3,511.23
04.01	SALIDAS				1,258.23
04.01.01	SALIDAS DE CENTRO LUZ	plo	5.00	47.79	238.95
04.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR	plo	7.00	54.72	383.04
04.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE + LINEA A TIERRA	plo	11.00	57.84	636.24
04.02	TABLERO DE DISTRIBUCION				79.67
04.02.01	TABLERO 8 POLOS MONOFASICO TERMOPLASTICA	und	1.00	79.67	79.67
04.03	SISTEMA DE MEDICION				468.75
04.03.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICA MONOFASICO 2 x 32A	und	1.00	68.71	68.71
04.03.02	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X20A	und	1.00	68.71	68.71
04.03.03	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X25A	und	1.00	68.71	68.71
04.03.04	INTERRUPTOR DIFERENCIAL40Ax30mA	und	1.00	202.62	202.62
04.04	ARTEFACTOS ELECTRICOS				1,764.58
04.04.01	LUMINARIA PANEL LED 24W	und	5.00	78.80	394.00
04.04.02	LUMINARIA LED 24W DE PARED	und	15.00	78.80	1,182.00
04.04.03	ARTEFACTO LUCES DE EMERGENCIA	und	3.00	62.86	188.58
	COSTO DIRECTO				52,308.58
	UTILIDAD (6.00%)				3,138.51
	SUB PRESUPUESTO				55,447.09
	IGV (18%)				9,980.48
	COSTO DE LA EJECUCION DE OBRA				65,427.57

Los límites del valor referencial son los siguientes:

N Ítem	Valor referencial con IGV	Límites con IGV	
		Inferior	Superior
1	S/65,427.57	58,884.813	65,427.57

## 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Propios



### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN Y MODALIDAD DE EJECUCIÓN DE OBRA

N° ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	SISTEMA DE CONTRATACIÓN	MODALIDAD DE EJECUCIÓN
1	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".	A SUMA ALZADA	POR CONTRATO

### 1.6. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA.

N° ítem	Descripción del ítem	Plazo de ejecución de la obra
1	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".	30 (treinta) días calendarios.

### 1.7. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA.

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

- Pagar en : UNIDAD DE TESORERIA  
Recoger en : UNIDAD DE LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS INTERNOS.  
Costo de bases : Impresa: S/ 25.00 (VEINTICINCO SOLES)

### 1.8. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1411, que regula la naturaleza jurídica, funciones, estructura orgánica y otras actividades de las Sociedades de Beneficencia.
- Decreto Legislativo N° 295 – Código Civil.
- Resolución Ministerial N° 185-2021-MIMP, de fecha 15 de julio del 2021

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la convocatoria, publicado en la Página Web de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS.

La oferta se presenta en un (1) sobre cerrado en original, dirigido al comité que estará a cargo del procedimiento de selección para "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".



Señores  
SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO  
Jr. Elías Aguirre N° 248 Chiclayo  
Atte.: Comité de selección

#### CONVOCATORIA PUBLICA N° 002-2024-SBCH

Denominación de la convocatoria:  
EJECUCION DEL PROYECTO:

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".

OFERTA  
[NOMBRE / DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR]

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

###### A. Propuesta Técnica:

- Copia simple de su DNI
- Declaración jurada simple declarando:

- b.1 No tener contratos resueltos con la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo por incumplimiento atribuible al contratista, así como tampoco intervenciones económicas de obras en curso.
- b.2 No tener asuntos sometidos a procesos arbitrales con la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo pendientes de resolver al momento de la convocatoria.
- b.3 Conoce, acepta y se somete a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de selección.
- b.4 Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta para efectos del proceso.
- b.5 Se compromete a mantener su oferta durante el proceso de selección y a suscribir el contrato en caso de resultar favorecido con la Buena Pro.
- b.6 Que no se encuentra impedido para participar en el proceso ni se encuentra inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado.
- b.7 Que, no mantiene parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Presidente de la Beneficencia, miembros del Directorio, trabajadores Nombrados de la Beneficencia de Chiclayo; salvo que cuente con los requisitos técnicos establecidos.
- b.8 Conoce las políticas, Reglamento y directiva de contrataciones de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo en este ámbito.
- c. Declaración jurada y/o documentación que acredite el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos.
- d. Promesa de consorcio, de ser el caso, consignando los integrantes, el representante común, el domicilio común y el porcentaje de participación. La promesa formal de consorcio deberá ser suscrita por cada uno de sus integrantes.
- e. Documentación relativa a los factores de evaluación.

**B. Propuesta Económica:**

- Oferta económica y el detalle de precios unitarios.



## CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN

CONVOCATORIA	FECHA
Publicación de Convocatoria (Portal Institucional de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo)	01/07/2024
SELECCIÓN	
Registro de Participantes	01/07/2024– 03/07/2024
Formulación de Consultas	04/07/2024
Absolución de Consultas	05/07/2024
Presentación de Ofertas	08/07/2024
Apertura de Ofertas y Evaluación	09/07/2024
Otorgamiento de la Buena Pro	09/07/2024
Publicación de la Buena Pro	09/07/2024
Consentimiento de la Buena Pro	10/07/2024 – 12/07/2024
Presentación de documentos para la Formalización del Contrato	15/07/2024
Firma del Contrato	16/07/2024



### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

1. Declaración jurada simple declarando:
  - b.1 No tener contratos resueltos con la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo por incumplimiento atribuible al contratista, así como tampoco intervenciones económicas de obras en curso.
  - b.2 No tener asuntos sometidos a procesos arbitrales con la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo pendientes de resolver al momento de la convocatoria.
  - b.3 Conoce, acepta y se somete a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de selección.
  - b.4 Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta para efectos del proceso.
  - b.5 Se compromete a mantener su oferta durante el proceso de selección y a suscribir el contrato en caso de resultar favorecido con la Buena Pro.
  - b.6 Que no se encuentra impedido para participar en el proceso ni se encuentra inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado.
  - b.7 Que, no mantiene parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Presidente de la Beneficencia, miembros del Directorio, trabajadores Nombrados de la Beneficencia de Chiclayo; salvo que cuente con los requisitos técnicos establecidos.
  - b.8 Conoce las políticas, Reglamento y directiva de contrataciones de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo en este ámbito.
2. Declaración jurada y/o documentación que acredite el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos.
3. Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
4. Código de cuenta interbancaria (CCI).
5. Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
6. Copia de DNI del representante legal y/o representate común.
7. Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
8. Detalle del precio de ofertado.

### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la Buena Pro, dentro del plazo previsto en el cronograma de las presentes bases, debe presentar la documentación requerida.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



#### REQUERIMIENTO



#### 1. TÉRMINOS DE REFERENCIA.

##### 1.1. GENERALIDADES

###### Información Relevante

NOMBRE DEL PROYECTO : "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE"

LOCALIDAD : P.J. 9 DE OCTUBRE

DISTRITO Y PROVINCIA : CHICLAYO

DEPARTAMENTO : LAMBAYEQUE

EXPEDIENTE TECNICO APROBADO MEDIANTE : RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DE DIRECTORIO N° 073-2024-GG-SBCH.

FECHA DE APROBACIÓN : 20 DE JUNIO DEL 2024

##### 1.1.1. INTRODUCCIÓN

La SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO formuló el Proyecto: • "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".

En tal sentido, en el presente año, la SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO realizo la elaboración del Expediente Técnico, para LA EJECUCIÓN DE OBRA: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".

##### DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Ejecución de la obra: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE".

## 1.1.2. AREA DE ESTUDIO DEL PROYECTO:

El área del proyecto se ubica en la AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA PROVINCIA DE CHICLAYO, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.

## 1.1.3. ASPECTOS GENERALES

### 1.1.3.1. Objetivo general:

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMABYEQUE"

### Objetivos Generales

El Objetivo principal es CONTRATAR AL CONTRATISTA PARA EL "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO XXVIII DE JULIO DE MCMXXI UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO – LAMABYEQUE". Ante la creciente demanda.

### 1.1.3.2. Ubicación:

Centro de Chiclayo: AVENIDA LUIS GONZALES N°671  
Distrito Provincia: CHICLAYO  
Departamento: LAMBAYEQUE

### 1.1.3.3. ANTECEDENTES:

La SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO, tiene a cargo la administración del velatorio "XXVIII DE JULIO DE MCMXXI" ubicado en la AVENIDA LUIS GONZALES N°671 desde principios del siglo, el mismo que ha brindado el servicio de velatorio otorgando grandes beneficios para la institución y que por motivos de falta de mantenimiento se ha ido deteriorando con el paso del tiempo lo que ha conllevado que este varios años sin uso.

### 1.1.3.4. VALOR REFERENCIAL

El presupuesto de obra se ha efectuado considerando los componentes en moneda nacional de cada elemento como jornales, alquiler de equipo, costos de materiales, de acuerdo a las referencias del mercado y la oferta y demanda.

El valor referencial para la ejecución de la obra asciende a la suma de S/. 65,427.57 (Sesenta y cinco mil cuatrocientos veintisiete con 57/100 soles), este precio incluye IGV (18%). Actualizados conforme a la fecha de determinación del presupuesto de la obra misma que no supera los 09 meses conforme a ley.

El monto del valor referencial es:



**Presupuesto**

Presupuesto **1301002** **MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO "XXVIII DE JULIO DE MCMXXI", UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE.**  
 Cliente **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO** Costo al **29/05/2024**  
 Lugar **LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO**

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	<b>ESTRUCTURAS</b>				<b>19,582.24</b>
01.01	<b>DESMONTAJE</b>				<b>1,073.34</b>
01.01.01	DESMONTAJE DE PUERTAS CONTRAPLACADAS	und	7.00	42.88	300.16
01.01.02	DESMONTAJE DE INODORO	und	2.00	26.73	53.46
01.01.03	DESMONTAJE DE URINARIO	und	2.00	26.73	53.46
01.01.04	DESMONTAJE DE LAVAMANOS	und	2.00	26.73	53.46
01.01.05	DESMONTAJE DE LAVADOR EN MESON DE CONCRETO EN COCINA	und	1.00	26.73	26.73
01.01.06	DESMONTAJE DE LUMINARIA EN TECHO DE COCINA	glb	1.00	53.45	53.45
01.01.07	DESMONTAJE DE CERAMICA EN SS.HH	m2	40.35	13.20	532.62
01.02	<b>ESTRUCTURAS METALICAS</b>				<b>18,508.90</b>
01.02.01	ANCLAJE EN LOSA ALIGERADA EXISTENTE	und	20.00	159.05	3,181.00
01.02.02	TUBO DE AMARRE DE 40mm x 60mm x 2mm	m	201.50	37.82	7,620.73
01.02.03	COBERTURA ALUZINC TR4 TRAPEZOIDAL	m2	138.27	55.74	7,707.17
02	<b>ARQUITECTURA</b>				<b>25,971.07</b>
02.01	<b>REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS</b>				<b>89.23</b>
02.01.01	REPARACION DE CIELORRASO DE COCINA	m2	0.49	115.23	56.46
02.01.02	TARRAJEO DE CIELORASO EN COCINA	m2	1.00	32.77	32.77
02.02	<b>ENCHAPES</b>				<b>2,453.28</b>
02.02.01	ENCHAPE DE CERAMICA DE 30x30 EN SS.HH	m2	11.00	60.80	668.80
02.02.02	ZOCALO DE CERAMICA 30 X 30 cm	m2	29.35	60.80	1,784.48
02.03	<b>CARPINTERIA DE MADERA</b>				<b>5,160.61</b>
02.03.01	MANTENIMIENTO DE PUERTA DE MADERA	und	2.00	250.00	500.00
02.03.02	PUERTA CONTRAPLACADA (0.82m x 2.10m)	und	1.00	447.25	447.25
02.03.03	PUERTA CONTRAPLACADA (0.68m x 2.24m)	und	1.00	395.62	395.62
02.03.04	PUERTA CONTRAPLACADA (0.80m x 2.23 m)	und	1.00	463.36	463.36
02.03.05	PUERTA CONTRAPLACADA (0.73m x 2.00m)	und	1.00	379.21	379.21
02.03.06	PUERTA CONTRAPLACADA (1.05m x 2.86m)	und	1.00	779.60	779.60
02.03.07	PUERTA CONTRAPLACADA (0.93m x 2.06m)	und	1.00	497.59	497.59
02.03.08	PUERTA CONTRAPLACADA (0.77m x 2.24m)	und	1.00	447.99	447.98
02.03.09	MANTENIMIENTO DE VENTANAS CON MARCO DE MADERA	und	5.00	250.00	1,250.00
02.04	<b>CERRAJERIA</b>				<b>225.28</b>
02.04.01	CERRAJERIA BLINDAD PARA PUERTAS MADERA	und	2.00	112.64	225.28
02.05	<b>PINTURA</b>				<b>13,209.76</b>
02.05.01	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	376.99	20.54	7,743.37
02.05.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	109.32	20.54	2,245.43
02.05.03	PINTURA EN FACHADA PRINCIPAL	m2	63.70	25.34	2,120.96
02.05.04	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA	glb	1.00	800.00	800.00
02.05.05	PINTURA EN PROTECTOR METALICO	und	1.00	300.00	300.00
02.06	<b>VARIOS</b>				<b>4,832.91</b>
02.06.01	RESANE EN ZOCALO	glb	1.00	400.00	400.00
02.06.02	MANTENIMIENTO DE PISOS DE LOSETA EXISTENTES	glb	1.00	2,000.00	2,000.00
02.06.03	LIMPIEZA DE LUMINARIAS	glb	1.00	600.00	600.00
02.06.04	FLETE TERRESTRE	glb	1.00	1,326.02	1,326.02
02.06.05	KIT DE SEGURIDAD	und	1.00	233.78	233.78
02.06.06	LIMPIEZA FINAL DE LA OBRA	glb	1.00	273.11	273.11
03	<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>				<b>3,244.04</b>
03.01	<b>SISTEMA DE DESAGUE</b>				<b>500.00</b>
03.01.01	MANTENIMIENTO DE TUBERIAS DE DESAGÜE	gb	1.00	500.00	500.00
03.02	<b>SISTEMA DE AGUA FRIA</b>				<b>750.00</b>
03.02.01	MANTENIMIENTO DE TUBERIAS DE AGUA FRIA	gb	1.00	750.00	750.00



Fecha: **05/06/2024 10:24:58**

**Presupuesto**

Presupuesto 1301002 MANTENIMIENTO DE LA FACHADA E INTERIORES, INSTALACION DE TECHO METALICO EN EL VELATORIO "XXVIII DE JULIO DE MCMXXI", UBICADO EN LA AVENIDA LUIS GONZALES N°671 DE LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE.  
 Cliente SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO Costo al 29/05/2024  
 Lugar LAMBAYEQUE - CHICLAYO - CHICLAYO

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
03.03	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				1,994.04
03.03.01	INODORO NACIONAL ONE PIECE BLANCO	und	2.00	366.45	732.90
03.03.02	LAVATORIO NACIONAL	und	2.00	170.59	341.18
03.03.03	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO	und	2.00	61.40	122.80
03.03.04	PAPELERA	und	2.00	24.78	49.56
03.03.05	URINARIO NACIONAL MODELO CADET	und	2.00	314.47	628.94
03.03.06	DISPENSADOR DE JABON	und	2.00	59.33	118.66
04	INSTALACIONES ELECTRICAS				3,511.23
04.01	SALIDAS				1,258.23
04.01.01	SALIDAS DE CENTRO LUZ	pto	5.00	47.79	238.95
04.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR	pto	7.00	54.72	383.04
04.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE + LINEA A TIERRA	pto	11.00	57.84	636.24
04.02	TABLERO DE DISTRIBUCION				79.67
04.02.01	TABLERO 8 POLOS MONOFASICO TERMOPLASTICA	und	1.00	79.67	79.67
04.03	SISTEMA DE MEDICION				408.75
04.03.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICA MONOFASICO 2 x 32A	und	1.00	68.71	68.71
04.03.02	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X20A	und	1.00	68.71	68.71
04.03.03	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO 2X25A	und	1.00	68.71	68.71
04.03.04	INTERRUPTOR DIFERENCIAL40Ax30mA	und	1.00	202.62	202.62
04.04	ARTEFACTOS ELECTRICOS				1,764.58
04.04.01	LUMINARIA PANEL LED 24W	und	5.00	78.80	394.00
04.04.02	LUMINARIA LED 24W DE PARED	und	15.00	78.80	1,182.00
04.04.03	ARTEFACTO LUCES DE EMERGENCIA	und	3.00	62.86	188.58
	<b>COSTO DIRECTO</b>				<b>52,308.58</b>
	<b>UTILIDAD (6.00%)</b>				<b>3,138.51</b>
	<b>SUB PRESUPUESTO</b>				<b>55,447.09</b>
	<b>IGV (18%)</b>				<b>9,980.48</b>
	<b>COSTO DE LA EJECUCION DE OBRA</b>				<b>65,427.57</b>



**VALOR REFERENCIAL PARA EJECUCION DE OBRA..... S/. 65,427.57**  
 (Sesenta y cinco mil cuatrocientos veintisiete con 57/100 soles). Este precio incluye el I.G.V. (18%), con precios de junio 2024, actualizados conforme a la fecha de determinación del presupuesto de obra la misma que no supera los 09 meses conforme a ley.

**EQUIPAMIENTO:**

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse a la obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor, que no podrá negarle sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos, maquinarias, durante la ejecución de las obras corren por cuenta del contratista.

Si el supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adicionales necesarias por su cuenta y costo.

La relación de equipo mínimo será conforme al siguiente detalle:

Nº	DESCRIPCION	UND	CANT.
01	MAQUINA SOLDADORA	Und	1
02	MAQUINA TROZADORA	Und	1

El equipamiento se acreditará como requisito para el perfeccionamiento del contrato teniendo en cuenta:

Todos estos equipos, maquinarias, herramientas e instrumentos serán puestos a disposición de la obra en óptimas condiciones de operación. La lista arriba indicada, no es limitativa, comprometiéndose por la presente a incrementarla y/o a optimizarla, en caso de que el avance de la obra así lo requiera, sin que ello represente pago adicional alguno.

La acreditación de las maquinarias, equipos, herramientas e instrumentos a emplearse en la ejecución de la obra se realizará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato.

#### **1.1.3.5. OBJETIVO Y METAS**

##### **1.1.3.5.1. Objetivo**

**1.2.1- OBJETIVO DEL PROYECTO:** El objetivo principal de este proyecto es proponer el mantenimiento de fachada e interiores del velatorio con condiciones estructurales, técnica y economía para la entidad (SBCH). Además, en estos tiempos donde la expansión urbana, ligada con la mortalidad natural van de la mano y por lo tanto es necesario poner en funcionamiento el velatorio de la SBCH es una respuesta a este problema.

##### **1.2.2- METAS**

A lo largo de la etapa de elaboración del proyecto, se ha tenido en cuenta la importancia de realizar el mantenimiento de la fachada e interiores del velatorio de la SBCH cumpliendo con la normativa vigente de construcción.

#### **1.1.4. CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, Y OBLIGACIONES QUE DEBERAN CUMPLIRSE**

Según lo establecido en el Expediente Técnico de la Obra, se cuenta con la disponibilidad física del terreno donde se ejecutará la obra de infraestructura de todas las metas planteadas en el proyecto.

Asimismo, se indican todas las especificaciones técnicas en la cual se detalla la naturaleza de los materiales a utilizar, procedimientos constructivos, aprobaciones, controles de calidad, modalidad de pago, entre otras; que servirán para cumplir con la correcta ejecución de la obra.

El contratista deberá ejecutar el proyecto conforme a la propuesta establecida en su oferta TÉCNICA Y ECONÓMICA a presentar en el procedimiento de selección sometiéndose a las condiciones establecidas en el presente términos de referencia, en las bases administrativas Integradas y de las obligaciones del contrato de ejecución de obra. Así mismo para mayor objetividad, claridad y precisión se establece como criterio

que los postores deben presentar su oferta de forma diligente y que su contenido sea coherente, congruente, proporcional con el objeto de la convocatoria y/o contratación por lo que deberá evaluar en su conjunto todos los documentos del procedimiento de selección, como es Términos de Referencia, Bases de Concurso, Expediente Técnico y demás documentos que son obligatorios y/o que por ley deben cumplirse y presentarse de acuerdo a sus formalidades; en caso de proponerse porcentajes estos no deben exceder de los límites establecidos y/o menores a la mitad del referencial y se deberá consignar el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas con sus porcentajes.

El Contratista, para el pago de su última valorización, deberá acreditar el no adeudo a los trabajadores. La demostración lo hará con las planillas de sueldos y salarios, boletas de pago de remuneraciones, así como con los formularios de pagos efectuados por concepto de leyes sociales, como seguro de salud, seguro de vida, pago de derechos previsionales.

Los criterios de diseño involucrarán sin excepción las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes lo que se deberá declarar en su oferta, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad.

#### 1.1.5. INDENNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar y prevenir accidentes por parte la población beneficiaria del proyecto y demás terceros.

**1.1.6. PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA:** El plazo de ejecución es de **treinta (30) días calendario**.

**1.1.7. SISTEMA DE CONTRATACION:** A suma Alzada

#### 1.1.8. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL POSTOR

- Persona Natural en pleno ejercicio de sus derechos civiles y/o persona jurídica legalmente constituida.
- No estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el estado.

El postor deberá acreditar un monto facturado de hasta 03 veces el valor referencial en la ejecución de obras iguales y/o similares al objeto de convocatoria, durante los 08 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra, correspondientes a un máximo de 08 contrataciones.

Se considerará obra similar a:

**Construcción y/o Mejoramiento de edificaciones (colegios, edificios, cuarteles y otros)**



#### Acreditación:

La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de OCHO (08) contrataciones.

#### **1.1.9. PERSONAL:**

- El contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente)  
El contratista empleara obligatoriamente a los profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución  
El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos  
El Contratista tiene la obligación de remplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor y/o inspector
- El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el D.S N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias  
El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto  
El contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su oferta sin consentimiento previo y por escrito de la SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO.

#### **1.1.10. SEGURIDAD**

- El contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida, la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En ese sentido deberá dotar a su personal de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados. El contratista contara con implementos de seguridad según G-050.
- El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del contratista
- El contratista está obligado a hacer notar a SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO, por escrito inmediatamente cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, a fin de tomar conocimiento, lo cual no exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.
- Implementar el plan de vigilancia, prevención y control del covid-19 en el trabajo; conforme al R.M. 239-2020-MINSA y sus modificaciones y el R.M. 087-2020-VIVIENDA.

#### **1.1.11. MEDIO AMBIENTE**

- El contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de los materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente. Asimismo, ejecutará la obra en estricta armonía con el medio ambiente sin producir ni generar medios que pudieran generar focos de contaminación, alteración y degradación del Ecosistema, la biodiversidad, los

Recursos Naturales o el medio ambiente, etc.; es por ello que el postor de forma obligatoria en su propuesta y como parte del cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos, presentará una declaración jurada de utilizar de manera correcta la armonía del medio ambiente para no generar focos de contaminación ambiental, debiendo adjuntar copia del plan de manejo a utilizar.

### 1.1.12. VALORIZACIONES

Las valorizaciones de obra, tendrán carácter de pagos a cuenta y de periodo quincenal (15 días calendarios), formulada según avance de ejecución de obra, con la conformidad de la Supervisión o Inspección de la SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO y tramitadas en concordancia hasta dos días hábiles de presentada por el contratista, la valorización se presentará en un original (01) y dos (02) copias.

### 1.1.13. PROFESIONAL CLAVE

De conformidad con el Expediente Técnico, concordante con el desagregado de análisis de Gastos Generales, se está considerando el plantel profesional especialista, teniéndose en cuenta la naturaleza, complejidad y envergadura de la obra a ejecutar, el plazo de ejecución y las condiciones de mercado, acordes con la relevancia de sus funciones y los honorarios establecidos para estos profesionales en el expediente técnico.

Debiendo estos, ser profesionales con experiencia para una correcta ejecución y construcción de la obra que cumpla con los objetivos del proyecto.

Los profesionales designados de acuerdo a las áreas competentes, deberá participar activa y permanentemente durante la ejecución de la obra, debiendo estar disponibles en todo momento a tiempo completo cuando corresponda para absolución de cualquier duda o consulta. El personal propuesto contractualmente debe ser el mismo durante la ejecución de la obra, salvo el cambio de personal propuesto debidamente autorizado por la SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO.

### 1.1.14. PENALIDADES

En el caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Gerencia le aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto del contrato vigente, en todos los casos la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto de contrato vigente}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.
- b) F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.
  - b.1) Para bienes y servicios: F=0.25
  - b.2) para obras: F=0.15

Si se verifica que no tiene el personal idóneo, se le llamara la atención con documento y se le exigirá a rectificar, caso contrario se aplicara un descuento del 2% del monto contratado por cada día en falta y posible de resolver el contrato.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato vigente o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 133 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 14.1 OTRAS PENALIDADES

Se aplicará las penalidades de acuerdo a los parámetros y montos según el cuadro:

Nº	INFRACCION	FORMULA DE CALCULO	PROCEDIMIENTO
01.00	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL.  Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin ellas o que las tenga incompletas, lo cual comprende: chaleco de seguridad, casaca, lentes, zapatos o botas, según la naturaleza de trabajo, y guantes de seguridad e implementos suministrados por la entidad en atención al requerimiento.	5/10,000 del monto la valorización del periodo por cada día de incumplimiento	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado
02.00	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el contratista no cuenta con el íntegro de los equipos ofertados	5/10,000 del monto de la valorización por día de trabajo sin el íntegro del equipo.	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado
03.00	CALIDAD DE EJECUCION Cuando se ejecuten trabajos incumpliendo las especificaciones técnicas, atentando contra la calidad de la obra. Además de la penalidad, el Contratista deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la Entidad	5/10,000 del monto de la valorización del periodo, por trabajos que incumplan la especificación técnica.	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.
04.00	CALIDAD DE MATERIALES Cuando el contratista emplee materiales que no cumplan con los requisitos de las especificaciones técnicas. El contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo para la Entidad	5/10.000 del monto de la valorización del periodo, por trabajos que incumplan la especificación técnica.	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.
05.00	USOS DE MATERIALES SIN ENSAYOS DE CALIDAD PREVIOS Cuando el Contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su uso. El Contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cuente y/o ensayos de control de calidad, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad	5/10,000 del Monto de la Valorización del periodo, por cada caso de uso de materiales sin ensayos de calidad previos.	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.



06.00	SEGURIDAD DEL SERVICIO Y SEÑALIZACION Cuando el Contratista ejecute trabajos sin adoptar medidas de seguridad o sin realizar las señalizaciones.	5/10,000 del monto de la valorización del periodo, por día de no permanencia en la obra.	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.
07.00	FALTA DE PERMANENCIA DEL RESIDENTE EN OBRA Cuando el Residente no asista a la obra será sancionado por cada día de inasistencia salvo caso fortuito y de fuerza mayor debidamente comprobado.	1/1000 del monto de la valorización del periodo por día de no permanencia en la Obra	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.
08.00	CAMBIO DE PERSONAL PROFESIONAL OFERTADO Se aplicará penalidad por cada cambio de personal ofertado, excepto caso de incapacidad o muerte y por caso fortuito y de fuerza mayor debidamente comprobado.	2/1000 del monto de la valorización del periodo, por cada cambio de personal.	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado
09.00	INCUMPLIMIENTO DE FORMULACION DE LIQUIDACION Se aplicará penalidad por incumplimiento de la formulación de la liquidación del contrato en el plazo previsto.	5/1000 del monto contratado	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.
10.00	NO ACCESO AL CUADERNO DE OBRA Si el Contratista o su personal no permite el acceso al Cuaderno de Obra al Supervisor de Obra impidiéndole anotar las ocurrencias diarias.	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según Informe del Supervisor de Obra debidamente sustentado.

#### 1.1.15. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS:

Promesa de Consorcio con firmas legalizadas, en la que se consigne los integrantes del Consorcio, el representante común, el domicilio común y las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la contratación a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, debiendo detallarlas (ejecución de obra, administración y logística, financiamiento y garantía, equipamiento y plantel profesional), así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. Incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de DOS (02) INTEGRANTES.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares es de 10%.

#### 1.1.16. DE LA SUB CONTRATACION

En la ejecución de la obra el contratista está prohibido de subcontratar parcial o totalmente algún componente o partidas de la obra, de acuerdo a lo señalado en el artículo 40 Manual de Procedimiento en la contratación de Ejecuciones de Obra de la SBCH, salvo que se esté considerado en el expediente técnico.

#### 1.1.17. LIMPIEZA GENERAL Y RETIRO DE OBRAS PROVISIONALES:

Quando la obra se haya terminado, el postor deberá declarar en su oferta que todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

## 2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

<b>A.</b>	<b>PROMESA DE CONSORCIO</b>
<p><u>Requisitos:</u>            Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes<sup>1</sup>, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p>El número máximo de consorciados es de 02 integrantes.</p> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> <li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> </ul>	

	<b>CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO</b>												
<b>C.3</b>	<b>EQUIPAMIENTO</b>												
<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1" data-bbox="316 1391 1345 1491"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>UND</th> <th>CANT.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>MAQUINA SOLDADORA</td> <td>Und</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>02</td> <td>MAQUINA TROZADORA</td> <td>Und</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u>            Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido.            Se acreditará con copia legalizada del equipamiento requerido (propio y/o alquilado), el cual deberá estipular el estado de conservación, operatividad para la libre disposición de la maquinaria durante el plazo de ejecución de la obra, el cual deberá estar a nombre de la empresa jurídica, consorcio o uno de sus integrantes que conforman el consorcio.</p>		N°	DESCRIPCION	UND	CANT.	01	MAQUINA SOLDADORA	Und	1	02	MAQUINA TROZADORA	Und	1
N°	DESCRIPCION	UND	CANT.										
01	MAQUINA SOLDADORA	Und	1										
02	MAQUINA TROZADORA	Und	1										



<sup>1</sup> En caso de presentarse en consorcio.

**CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta            P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar            O<sub>i</sub> = Precio i            O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja            PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>



## ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONVOCATORIA PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],

**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos  
del postor o Representante  
legal, según corresponda



ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL  
POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

CONCURSO PUBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL

CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la

siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			



Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			



Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			



**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio: \_\_\_\_\_

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....

**Firma, Nombres y Apellidos del  
representante común del  
consorcio**

**Importante**  
*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

3



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE  
TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONVOCATORIA PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -



Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del  
postor o Representante legal o  
común, según corresponda



**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

Dar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días

calendario. [CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del  
postor o Representante legal o  
común, según corresponda



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONVOCATORIA PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONVOCATORIA PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -



Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la CONVOCATORIA PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, bajo las siguientes condiciones:



a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].



c) Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

d) Fijamos nuestro domicilio legal común en [ .....].

e) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1.	OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]	[ % ] <sup>1</sup>
	[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]	
2.	OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]	[ % ] <sup>2</sup>
	[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]	
	TOTAL OBLIGACIONES	100% <sup>3</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del**  
**Consortiado 1 o de su Representante**  
**Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del**  
**Consortiado 2 o de su Representante**  
**Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

Las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONVOCATORIA PUBLICA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente. -



Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>4</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>5</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>6</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>7</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>8</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										

<sup>4</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>5</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

## SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO

- <sup>6</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
- <sup>7</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
- <sup>8</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>4</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>5</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>6</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>7</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>8</sup>
8										
9										
10										
<b>TOTAL</b>										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 7

### CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PUBLICO XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
Presente. -

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el Requerimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Personal especialista requeridos para la ejecución de la prestación del servicio.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento necesario para la ejecución de la prestación del servicio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 8

### DECLARACIÓN JURADA - ACOGERSE A LA RETENCIÓN DEL 10%

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

**CONVOCATORIA PUBLICA** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, de lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me acojo a la retención del 10% de fiel cumplimiento, el cual será descontado en las 02 primeras valorizaciones.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor  
o Representante legal o común, según  
corresponda

#### Importante

*Las valorizaciones son quincenales como se encuentra estipulada en el MANUAL DE PROCEDIMIENTO EN LA CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS, ARTICULO N°54.- VALORIZACIONES Y METRADOS.*



## ANEXO N° 9

### PRECIO DE LA FERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONVOCATORIA PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal  
o común, según corresponda

