

**FORMATO DE CONTRATACION DIRECTA PARA EL SERVICIO DE REPARACION
Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO TRIMOTO CARGUERA CON PLACA 8593FK
DE LA SBCH-SEGUNDA CONVOCATORIA**

a) Objetivos y fines de la contratación.

Realizar la contratación del servicio de reparación y mantenimiento de vehículo trimoto carguera con placa 8593FK, permitirá tener operativa la unidad para que se pueda realizar a tiempo los trabajos de eliminación de residuos florales en el cementerio El Carmen de la SBCH

b) Especificaciones técnicas.

El servicio a realizarse debe ser de buena calidad según lo detallado en la solicitud de servicio según documento adjuntos:

- REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N° 000095-2025-SGSF-SBCH

Se adjunta el requerimiento y anexo 02, que deberá ser ofertado en su propuesta económica.

c) Cronograma del proceso de contratación.

ETAPAS	FECHAS
Publicación del proceso de contratación directa en la página web de la sociedad de Beneficencia de Chiclayo.	10/02/2025
Presentación de propuestas económicas por mesa de partes de nuestra entidad, ubicada en calle Elías Aguirre N° 248 – interior 7 Horario de atención: lunes a viernes de 8:00 am a 1:00 pm y de 1:45 pm a 3.30 pm.	11/02/2025 al 11/02/2025
Evaluación de propuestas y publicación de resultados.	12/02/2025
Elaboración de Orden de compra y/o suscripción de contrato.	12/02/2025

d) Documentos a presentar para su admisión.

- ✓ Copia de DNI.
- ✓ Copia de vigencia de poder para persona jurídica.
- ✓ Declaración jurada de datos del postor-**ANEXO N°01**
- ✓ Declaración jurada -**ANEXO N°02**
- ✓ Declaración jurada de cumplimiento de los términos de referencia-**ANEXO N°03**



- ✓ Precio de la Oferta-**ANEXO N°04**
- ✓ Ficha RUC.
- ✓ Constancia RNP.

e) Experiencia del postor.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado de dos (02) veces el valor ofertado en su propuesta económica, por servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, con una antigüedad de 05 años anterior a la fecha de presentación de ofertas que se computan desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

La experiencia deberá ser acreditada con copia simple de orden de servicio y/o contratos y sus respectivas conformidades de entrega o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que el servicio fue realizado.

CONDICIONES ADICIONALES.

- **Lugar de servicio.**

El servicio se realizará en el taller del proveedor.

- **Conformidad.**

La conformidad de recepción será otorgada por la Sub Gerencia de Servicios Funerarios de la SBCH, DEBIENDO ESTA verificar la calidad, y cumplimiento de los términos de referencia.

- **Formas de pago.**

La entidad realizara el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos de pago de la contraprestación pactada a favor del contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad de servicio.
- Conformidad del área usuaria.

El otorgamiento de la conformidad, se dará siempre y cuando se hayan recepcionado la totalidad del requerimiento, adjuntando:

- Informe del servicio realizado.
- Comprobante de pago.

- **DISPOSICIONES FINALES.**

Todos los demás aspectos del presente proceso no contemplados en el formato se regirán por el código civil y la **DIRECTIVA N° 001 -2021- ULCPSI/SBCH "NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS EN LA SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE CHICLAYO"**.



REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N° 000095

Día Mes Año

31 01 2025

DEPENDENCIA ORIGEN: SUB GERENCIA DE SERVICIOS FUNERARIOS

SOLICITANTE: COLLANTES NEYRA CATERINA

REFERENCIA: UNIDAD DE CEMENTERIO DEL CARMEN DE LA SBCH

REGISTRO TRAMITE: 25786.001

Código	Cantidad	UM	Clasificador	Descripción	Especificaciones
[0010-2025] 3.9002.3999999	1.000	UNI	5001078.08.021.0043	(0009) ACTIVIDADES COMERCIALES	
S60.075.0002			2.3.24.5.1	SERVICIO DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	DE TRIMOTO CARGUERA CON PLACA 8593FK DE LA SBCH



Emitido por: COLLANTE

Aprobado por: COLLANTES NEYRA CATERINA

SUB GERENTE

SUB GERENCIA DE SERVICIOS FUNERARIOS

0063-SOLICITUD DE SERVICIOS



ANEXO N°02

REQUERIMIENTO DE SERVICIO N°95-2025

Área usuaria:	SUB GERENCIA DE SERVICIOS FUNERARIOS
1. DENOMINACIÓN DE LA COMPRA O SERVICIO	SERVICIO DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO CON PLACA 8593FK.
2. JUSTIFICACIÓN DE LA COMPRA O SERVICIO	PARA TRABAJOS DE ELIMACION DE RESIDUOS FLORALES EN CEMENTERIO EL CARMEN DE LA SBCH
3. Características técnicas del bien o características del servicio	SERVICIO DE REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE VEHICULOS DE TRIMOTO CARGUERA CON PLACA 8593FK.
4. Acondicionamiento, montaje o instalación para bienes	NO APLICA
5. Tipo, justificación y características de la Obra	NO APLICA
6. Lugar de entrega o lugar de prestación del servicio	EN EL MISMO TALLER DE LA EMPRESA QUE REALICE EL SERVICIO.
Servicio de mantenimiento	Si (X) No ()
Soporte Técnico	Si () No (X)



 **SOCIEDAD DE BENEFICENCIA
DE CHIVILAY**
Lic. Caterina Collantes Neyra
SUBGERENTE DE SERVICIOS FUNERARIOS

LIC. CATERINA COLLANTES NEYRA
DNI N°45983552

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS GENERALES
SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO
CONTRATACION DIRECTA "SERVICIO DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO
CON PLACA 8593FC"**
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de servicios

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.

ANEXO N° 02

DECLARACION JURADA

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS GENERALES
SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO
CONTRATACION DIRECTA "SERVICIO DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO
CON PLACA 8593FC"**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No tener contratos resueltos con la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo por incumplimiento atribuible al contratista, así como tampoco intervenciones económicas de obras en curso.
- ii. No tener asuntos sometidos a procesos arbitrales con la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo pendientes de resolver al momento de la convocatoria.
- iii. Conoce, acepta y se somete a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de selección.
- iv. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta para efectos del proceso.
- v. Se compromete a mantener su oferta durante el proceso de selección y a suscribir el contrato en caso de resultar favorecido con la Buena Pro.
- vi. Que no se encuentra impedido para participar en el proceso ni se encuentra inhabilitado o suspendido para contratar con el Estado.
- vii. Que, no mantiene parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con el Presidente de la Beneficencia, miembros del Directorio, trabajadores Nombrados de la Beneficencia de Chiclayo; salvo que cuente con los requisitos técnicos establecidos.
- viii. Conoce las políticas, Reglamento y directiva de contrataciones de la Sociedad de Beneficencia de Chiclayo en este ámbito.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 04

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**SUB GERENCIA DE LOGISTICA, CONTROL PATRIMONIAL Y SERVICIOS GENERALES
SOCIEDAD DE BENEFICIENCIA DE CHICLAYO
CONTRATACION DIRECTA "SERVICIO DE REPARACION Y MANTENIMIENTO DE VEHICULO
CON PLACA 8593FC"**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con los documentos de la convocatoria, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

